



Sachbearbeiter:

Name des Sachbearbeiters

Telefon:
Datum Poststempel

Telefonnummer

Anschrift des Auszubildenden
70

Anschrift des auszubildenden Unternehmens
42

Einladung zur Prüfung Frühjahr 2017

Geboren am:
Ausbildungsberuf *):

Allgemeine Angaben

Prüfungsnummer:
Ausbildungszeit:

Allgemeine Angaben

***) Bitte überprüfen Sie neben dem Ausbildungsberuf die Fachrichtung: Unstimmigkeiten bitte unverzüglich melden!**

Bitte erscheinen Sie 30 Minuten vor Prüfungsbeginn. Diese Einladung ist sofort Ihrem Ausbildungsbetrieb zur Kenntnisnahme und Freistellung vorzulegen. Bitte bringen Sie zu den Prüfungen die Einladung, einen netzunabhängigen Taschenrechner, Lineal und Schreibzeug mit. Beachten Sie auch die eventuell beigefügten Hinweise/Merkblätter.

Der Prüfungsteilnehmer hat auf Verlangen des Vorsitzenden oder des Aufsichtsführenden seinen Lichtbildausweis und die Einladung vorzulegen. Teilnehmer, die sich einer Täuschungshandlung oder einer erheblichen Störung des Prüfungsablaufes schuldig machen, kann der Aufsichtsführende von der Prüfung vorläufig ausschließen. Es ist untersagt, das Handy während der Prüfungszeit einzuschalten bzw. zu benutzen. Die Prüfungstermine sind verbindlich und können nicht geändert werden.

Für die Teilnahme an der Prüfung bitten wir folgende Hinweise zu beachten:

Anschrift des Prüfungsortes

Prüfungstermin

08:30 Uhr

Informationstechnisches Büromanagement

Im Fach Informationstechnisches Büromanagement (Prüfung am PC) verwenden wir die Software der Schule: Office 2013!

Bitte beachten Sie die beiliegenden Hinweise zur Prüfung!

Die aktuelle Datensammlung „NÜRA2017 F“ finden Sie ab dem 20. Januar 2017 auf der im Hinweisblatt angegebenen Homepage der AKA im Downloadbereich.

1. Fach „Informationstechnisches Büromanagement“

Prüfung am PC, 120 Minuten, 100 Punkte erreichbar

2. Veröffentlichung von aktuellen Informationen und der Datensammlung NÜRA (immer aktuelle Version)

Auf der Homepage der Aka (www.ihk-aka.de) unter dem Link „Aktuelles/Kaufmann/-frau für Büromanagement“ sind Musteraufgaben und die Befehlsübersicht für die Textverarbeitung und Tabellenkalkulation veröffentlicht.

Die Datensammlung NÜRA (aktuell) finden Sie auf der Homepage www.ihk-aka.de der Aka im Downloadbereich. Sie umfasst die Ordner „Tabellen“, „Texte“, „Grafiken“, „Vorlagen“ und „Muster“.

3. Bearbeitungshinweise der Prüfungsaufgaben

- Lesen Sie bitte den Text der Aufgaben vollständig durch, bevor Sie mit der Bearbeitung beginnen.
- Führen Sie eigenverantwortlich und rechtzeitig Datensicherungen durch.
- Wenden Sie die DIN 5008 an, sofern Sie Texte, Tabellen und Grafiken mit Ihrem Textverarbeitungsprogramm bearbeiten.
- Gestalten Sie Aufgaben, die Sie mit Ihrem Tabellenkalkulationsprogramm bearbeiten, entsprechend der Aufgabenstellung und/oder der angegebenen Muster.
- Arbeiten Sie in Ihren Tabellen – soweit möglich – mit kopierfähigen Formeln bzw. Funktionen und entsprechenden Zellbezügen.
- Beachten Sie die Rechtschreibung, den Ausdruck und die Zeichensetzung. Formulieren Sie Ihre Texte in vollständigen Sätzen.
- Drucken Sie Ihre Ergebnisse
 - nach **Abschluss der Bearbeitungszeit** von 120 Minuten und
 - nach **Anweisung** der aufsichtführenden Person aus.Wird der Ausdruck einer Formelansicht verlangt, erstellen Sie diese, indem Sie Tabellenblatt kopieren und in der Kopie die Formeln anzeigen. Drucken Sie die Formelansicht mit Zeilen- und Spaltenübersichten aus.
- Stellen Sie sicher, dass auf jeder auszudruckenden Seite Ihr Name und Ihre Prüfungsnummer vermerkt sind. Zeichnen Sie jede Seite ab, um eine eindeutige Zuordnung Ihrer Ergebnisse zu gewährleisten.
- Geben Sie den Aufgabenbogen mit den Ausdrucken ab.

4. Zulässige Hilfsmittel

- Unkommentiertes Rechtschreibwörterbuch in gedruckter Form
- Unkommentierte Ausgabe der DIN 5008 (Schreib- und Gestaltungsregeln für die Textverarbeitung) in gedruckter Form
- Ein unkommentiertes, zweisprachiges Wörterbuch in gedruckter und gebundener Form in einer gewählten Fremdsprache darf in der Prüfung als zusätzliches Hilfsmittel verwendet werden. (wenn Antrag in IHK gestellt ist)
- Der Taschenrechner ist **nicht** erlaubt!